

«گزارش جلسات کمیسیون دفاتر نمایندگی در سال ۹۸»

گزارش جلسات	تاریخ جلسه	شماره جلسه
<p>اولین جلسه کمیسیون ۷ نفره دفاتر نمایندگی شهرستان‌ها پیرو دعوتنامه شماره ۲۰/۹۷/۱۲/۱۶۷۴۴ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۶ با حضور ریاست سازمان و اعضای کمیسیون رأس ساعت ۱۴:۳۰ روز یکشنبه ۱۳۹۷/۱۲/۱۹ در محل اداره دفاتر نمایندگی تشکیل گردید. در ابتدای جلسه ریاست سازمان ضمن خوش آمدگویی به اعضای کمیسیون موارد زیر را بیان نمودند:</p> <p>گزارشی از برگزاری جلسات شورای مرکزی با حضور معاون وزیر ارائه نمودند.</p> <p>این کمیسیون، یک کمیسیون برنامه‌ریزی می‌باشد.</p> <p>این کمیسیون نماینده همه دفاتر می‌باشد پس مشکلات را بررسی و راه حل پیشنهاد نمایید تا در هیأت مدیره نیز مطرح و در صورت عدم مغایرت با قانون، مصوب گردد.</p> <p>برنامه‌ریزی برای برگزاری جلسات کمیسیون کل شهرستان‌ها توسط رییس اداره دفاتر نمایندگی صورت پذیرد.</p> <p>با توجه به نظارت عالی سازمان بر کلیه دفاتر نمایندگی، کمیسیون ۷ نفره نیز سازمان را کمک و همراهی نماید.</p> <p>در پایان احکام اعضاء توسط ایشان تحویل گردید. سپس آقای دکتر ثابت رییس کمیسیون نیز ضمن ابراز خرسندی از تشکیل این جلسه موارد زیر را بیان نمودند: علت دیر تشکیل شدن این کمیسیون، ساختار آن در مصوبه قبلی هیأت مدیره بود که مورد قبول اعضای هیأت مدیره دوره هشتم قرار نگرفت و مقرر شد ترکیب آن به این ترتیب عوض شود: از دفاتر نمایندگی درجه یک (دو شهرستان با حدود ۱۷۰۰ عضو) یک نماینده، از دفاتر نمایندگی درجه دو (۱۲ شهرستان با حدود ۲۰۰۰ عضو) سه نماینده و از دفاتر نمایندگی درجه ۳ (۱۷ شهرستان با حدود ۷۲۰ عضو) ۲ نماینده در کمیسیون حضور داشته باشد.</p> <p>جلسات هر ۱۵ روز یک بار توسط اداره دفاتر نمایندگی برنامه‌ریزی شود و پیشنهاد گردید جلسات این کمیسیون در دفاتر نمایندگی نیز برگزار گردد.</p> <p>همچنین ایشان اعلام نمودند با توجه به حضور رییس و دبیر کمیسیون، نایب رییس نیز معین گردد که اعضای کمیسیون به اتفاق آقای مهندس محمد عاطفت پیشه را به‌عنوان نایب رییس انتخاب نمودند.</p> <p>در پایان جلسه پس از بحث و تبادل نظر در خصوص موارد فوق و سایر پیشنهادات، موارد زیر تصویب گردید:</p> <p>۱- درخواست از هیأت مدیره در خصوص راه‌اندازی سیستم ارجاع نظارت از ۱۳۹۸/۰۱/۰۱ در تمامی دفاتر نمایندگی و به موازات آن رفع ایرادات از جمله افزایش ضریب عدم اشتغال ارائه گردد.</p> <p>۲- برنامه‌ریزی برای تشکیل جلسات در دفاتر نمایندگی صورت پذیرد.</p> <p>۳- آقای مهندس عاطفت پیشه با‌تفاق آراء بعنوان نایب رییس کمیسیون انتخاب گردیدند.</p> <p>۴- دو جلسه آتی حدود ۲۰ فروردین و هفته اول اردیبهشت ماه برگزار گردد.</p>	<p>۹۷/۱۲/۱۹</p>	<p>(۱)</p>
<p>پیرو دعوتنامه شماره ۲۰/۹۸/۱۲/۵۶۹ مورخ ۱۳۹۸/۰۱/۲۶ دومین جلسه کمیسیون ۷ نفره دفاتر نمایندگی رأس ساعت ۱۰:۳۰ به میزبانی دفتر نمایندگی نطنز در سالن جلسات اداره میراث فرهنگی این شهرستان با تلاوت آیاتی چند از کلام ا... مجید آغاز شد. در ابتدای جلسه آقای مهندس نظریور مسوول دفتر نمایندگی نطنز گزارش مختصری از وضعیت و مشکلات دفتر به شرح زیر ارائه نمود:</p> <p>۱. تعداد اعضای دفتر در حال حاضر ۴۸ نفر</p> <p>۲. تعداد پرونده‌های ارسال شده به واحد ایستایی در سال ۱۳۹۷، ۲۴۸ فقره</p> <p>۳. برای ساختمان‌های گروه «ب» علاوه بر تعهد طراحی و نظارت سازه تعهد طراحی و نظارت معماری، برق و مکانیک نیز الزامی شده است.</p> <p>۴. تعداد پرونده‌های گاز حدود ۶۰۰ فقره و مشکلات عمده:</p> <p>۱. استفاده از خدمات ناظران روستایی برای نظارت ساخت و سازه‌های شهری توسط بنیاد مسکن</p> <p>۲. عدم تعیین مهندسان مسئول ساختمان‌های بدون پروانه دارای رأی ماده صد توسط مراجع صدور پروانه</p> <p>۳. تأیید بار قائم توسط برخی از کارشناسان ماده ۲۷ که توسط شهرداری تأیید نمی‌شود.</p> <p>۴. فراخوان طراحی معماری که در اکثر موارد به دلیل عدم همکاری لازم و در دسترس نبودن طراحان برای کارهای اصلاحی موجب نارضایتی مالکان می‌گردد.</p> <p>۵. استفاده از خدمات طراحان معمار برای اماکن بوم‌گردی توسط اداره میراث فرهنگی و گردشگری بدون صدور پروانه توسط مراجع ذیربط</p>	<p>۹۸/۲/۷</p>	<p>(۲)</p>

<p>۶. محصور نبودن ساختمان نیمه کاره دفتر نمایندگی که در پایان مقرر شد دفتر نمایندگی در خصوص مشکلات مطروحه مکاتبات لازم را انجام دهد و پیگیری تا اتخاذ راهکار مناسب توسط سازمان صورت پذیرد.</p> <p>سپس جلسه وارد دستور کار شد:</p> <p>۱- آقای دکتر ثابت با اشاره به جلسه‌ای که با جناب آقای دکتر حسینی معاون وزیر راه و شهرسازی در خصوص اصلاح قانون نظام مهندسی برگزار گردیده است از اعضای کمیسیون خواستند نظرات خود را در این زمینه تا پایان هفته جاری به سازمان ارائه نمایند.</p> <p>۲- آقای مهندس گلابگیر در خصوص انجام آزمایش‌های بتن مسائلی را مطرح نمودند از جمله دخالت سازمان در ارجاع کار به آزمایشگاه‌ها که موجب اعتراض مالکان شده است. در پاسخ اعلام شد: نظر سازمان و اداره کل راه و شهرسازی بر ادامه روند جاری می‌باشد.</p> <p>۳- آقای مهندس عاطفت پیشه مصوبه هیأت مدیره در خصوص امکان بازشدن فایبل طراحی اعضاء در کل استان را مطرح نمودند و به اتفاق دیگر اعضای حاضر در جلسه از آقای دکتر ثابت خواستند به دلیل مشکلات عدیده این موضوع برای دفتر نمایندگی از جمله رواج دلالتی و تنزل کیفیت طراحی‌ها با این امر مخالفت نمایند.</p> <p>۴- بررسی نامه ۲۳۶ در خصوص برنامه‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت سازمان که پس از بحث و تبادل نظر پیشنهادات کمیسیون در قالب جدول پیوست آورده شد.</p> <p>در پایان جلسه موارد زیر مورد تأیید قرار گرفت و مقرر شد پیگیری‌های لازم تا تحقق آن‌ها توسط اداره دفتر نمایندگی انجام پذیرد:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>۱. ارائه نقطه نظرات پیشنهادی توسط اعضاء برای اصلاح قانون نظام مهندسی تا پایان هفته جاری به سازمان</li> <li>۲. مذاکره با کمیسیون تخصصی عمران و اداره خدمات مهندسی در خصوص ساز و کار ارجاع به آزمایشگاه‌ها</li> <li>۳. اعمال بند ۲-۴-۱۴ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان توسط واحد انفورماتیک برای مهندسان حقیقی و حقوقی</li> <li>۴. پیگیری اخذ مصوبه هیأت مدیره در لزوم تعهد کارهای بالاتر از ۱۶۰۰۰ مترمربع توسط شرکت‌های حقوقی</li> <li>۵. جلسه بعدی با موضوع بررسی نظامنامه نحوه تشکیل اداره دفتر نمایندگی (ترجیحاً ۱۸ خرداد ماه) در دفتر نمایندگی گلیپایگان برگزار گردد.</li> </ol>		
<p>پیرو دعوتنامه شماره ۲۰/۹۸/۱۲/۱۹۹۸ مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۰۱ سومین جلسه کمیسیون ۷ نفره دفتر نمایندگی شهرستان‌ها با حضور کلیه اعضا رأس ساعت ۱۵:۳۰ روز شنبه ۱۳۹۸/۰۳/۰۴ در محل اداره دفتر نمایندگی تشکیل گردید. پس از بحث و تبادل نظر در خصوص موضوعات جلسه، مقرر شد پیشنهاداتی به شرح زیر جهت تأیید نهایی به ریاست محترم سازمان ایفاد گردد:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- اعمال برش زمانی برای دفتر نمایندگی از ابتدای سال ۱۳۹۷</li> <li>- تفویض اختیار هیأت مدیره به هیأت ریسه برای تصمیم‌گیری چگونگی اعمال برش زمانی در هر دفتر نمایندگی براساس پیشنهاد اداره دفتر نمایندگی</li> </ul>	<p>۹۸/۳/۴</p> <p>(۳)</p>	
<p>چهارمین جلسه کمیسیون ۷ نفره دفتر نمایندگی شهرستان‌ها پیرو دعوتنامه شماره ۲۰/۹۸/۱۲/۲۶۶۷ مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۲۱ رأس ساعت ۱۰ روز دوشنبه ۱۳۹۸/۰۳/۲۷ در شهرستان گلیپایگان تشکیل گردید. در ابتدای جلسه هیأت نمایندگی دفتر گلیپایگان به ارایه گزارش عملکرد دفتر و مشکلات آن به ترتیب ذیل پرداختند:</p> <p>آقای مهندس اشراقی مسوول محترم دفتر نمایندگی:</p> <p>تعداد اعضاء ۱۳۰ نفر (عمران ۷۰، معمار ۱۵، برق ۲۶ و مکانیک ۲۶ نفر)</p> <p>متراژ کارکرد در سال ۱۳۹۷: نظارت سازه ۹۶،۶۲۲، طراحی سازه ۹۹،۰۶۹، نظارت معماری ۳۶،۳۳۵، طراحی معماری ۹۷،۰۸۱، نظارت برق ۴۳،۶۲۲، طراحی برق ۴۸،۹۷۴، نظارت مکانیک ۴۳،۶۲۲، طراحی مکانیک ۴۶،۰۷۵ متر مربع</p> <p>به دلیل اجرای برش زمانی، کارهای معماری در حوزه دفتر نمایندگی قفل شده است.</p> <p>درخواست اجرایی شدن مبحث ۲۲</p> <p>تعهد ناظران تا چه مدت باید ادامه داشته باشد؟</p> <p>خانم مهندس سعادت عضو محترم هیأت نمایندگی:</p> <p>درخواست دریافت حق الزحمه طراحی‌ها از مالکین، توسط دفتر نمایندگی</p> <p>آقای مرادی خزانه‌دار محترم دفتر:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>۱. ارایه مباحثی در خصوص کیفیت مدیریت و مانیتورینگ آن</li> <li>۲. امکان صدور خدمات مهندسی با توجه به پتانسیل موجود</li> <li>۳. پیشنهاد فروش ساختمان دفتر نمایندگی و احداث ساختمانی جدید در زمین متعلق به دفتر</li> </ol> <p>سپس جلسه با حضور اعضای کمیسیون ادامه یافت و پیشنهادات زیر ارایه گردید:</p> <p>برنامه‌ریزی دفتر نمایندگی جهت برگزاری دوره HSE برای مهندسان عمران و معماری دارای صلاحیت اجرا</p>	<p>۹۸/۳/۲۷</p> <p>(۴)</p>	

<p>برنامه‌ریزی دفاتر نمایندگی برای برگزاری دوره‌های آموزشی مورد نیاز با هماهنگی مدیریت آموزش سازمان جهت اجرایی شدن بند ۱۴-۴-۵ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان با موضوع سپری شدن ۱۵٪ زمان اجراء ضمن تأکید بر استعلام از مراجع ذیربط:</p> <p>الف: برای ساختمان‌های گروه «الف» و «ب» هم تعداد کار و هم مترائز برگشت داده شود اما همچنان در تعهد مهندس ناظر باقی و در امتیاز او بی‌تأثیر باشد.</p> <p>ب: در شاخه طراحی برای کلیه گروه‌های ساختمانی هم تعداد کار و هم مترائز برگشت داده شود، در حالی که تعهد مهندس ناظر استمرار داشته و امتیاز او افزایش نیابد.</p>	
<p>پیرو دعوتنامه شماره ۲۰/۹۸/۱۲/۳۴۴۸ مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۴ پنجمین جلسه کمیسیون ۷ نفره دفاتر نمایندگی شهرستان‌ها با حضور ریاست، اعضای هیأت ریسه و اعضای محترم کمیسیون رأس ساعت ۱۱ روز پنج‌شنبه مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۶ در سالن جلسات سازمان طبق دستور کار با بحث آزاد آغاز گردید.</p>	
<p>الف- بحث آزاد:</p> <p>۱. آقای مهندس عاطفت پیشه: پیشنهادات کمیسیون ۷ نفره درخصوص ۱۵٪ مدت قرارداد داده شده است و درخواست تصمیم‌گیری داریم.</p> <p>۲. آقای مهندس گلابگیر:</p> <p>(۱) مشخص نمودن تعرفه سوله‌ها در سال ۱۳۹۸</p> <p>(۲) تسریع در رسیدگی به تخلفات مهندسانی که از طرف دفاتر نمایندگی ارسال می‌گردد.</p> <p>(۳) استفاده از مصوبه پروژه‌های زیر ۲۰۰ مترمربع برای طراحی</p> <p>(۴) راهکار برای کنترل نقشه‌های اجرایی</p> <p>(۵) تسریع در پاسخگویی به نامه‌های کارشناسی ماده ۲۷ از طرف سازمان</p> <p>۳. آقای مهندس غلامی:</p> <p>(۱) رسیدگی به پیشنهاد کمیسیون ۷ نفره درخصوص اعمال ۱۵٪ زمان تعلیق پروژه‌ها</p> <p>(۲) ارایه گزارش درخصوص ساختمان‌های بلند مرتبه فولادشهر و اقدامات انجام شده</p> <p>(۳) مصوبه هیأت ۴ نفره درخصوص صلاحیت طراحی‌ها در دفاتر نمایندگی مشکل ساز خواهد شد.</p> <p>(۴) معرفی مهندس ناظر نقشه‌بردار به همراه سایر ناظران در مرحله صدور پروانه به مالک</p> <p>(۵) پیگیری راه‌اندازی مجدد دفاتر خدمات مهندسی و لغو بخشنامه قبلی در این خصوص</p> <p>(۶) پیشنهاد اخذ ۵٪ توسط سازمان و توافق مالی ناظر و مالک و اعلام به سازمان برای حق الزحمه نظارت</p> <p>۴. آقای مهندس سلطانی:</p> <p>(۱) مشخص نمودن تعرفه سوله‌ها</p> <p>(۲) نحوه اعطای ارشدیت</p> <p>(۳) اعمال مصوبه ۲۰۰ مترمربع برای طراحی‌ها</p> <p>(۴) گزارش جلسه توجیحی ناظران در روز سه‌شنبه</p> <p>پاسخ رییس سازمان به سوالات بخش بحث آزاد:</p> <p>۱- مصوبه کمیسیون ۷ نفره درخصوص ۱۵٪ مدت قرارداد در دست بررسی است.</p> <p>۲- تعرفه سوله هنوز مصوب نشده است.</p> <p>۳- در صورتیکه تخلف ناظر محرز است، سازمان می‌تواند با اعلام دفتر نمایندگی آن را در اولویت قرار دهد.</p> <p>۴- در مورد طراحی زیر ۲۰۰ مترمربع با توجه به این که سازمان صرفاً ۵٪ دریافت می‌کند امکان‌پذیر نیست.</p> <p>۵- موارد کارشناسی ماده ۲۷ تسریع می‌گردد.</p> <p>۶- درخصوص ساختمان‌های بلند مرتبه فولادشهر باید کار فنی صورت پذیرد.</p> <p>۷- موضوع ارشدیت مطابق مبحث دوم قابل انجام است.</p> <p>۸- فعلاً ناظر نقشه‌برداری نداریم.</p> <p>۹- درخصوص نقشه‌های اجرایی پس از رأی کمیسیون ماده صد قابل انجام است.</p> <p>ب- اقدام درخصوص اجرایی نمودن نظام‌نامه مالی معاملاتی در دفاتر نمایندگی</p> <p>آقای مهندس شفیعی خزانه‌دار:</p> <p>(۱) توقع هیأت مدیره از دفاتر نمایندگی درخصوص همکاری با اداره مالی سازمان در جهت رعایت انضباط مالی است.</p> <p>آقای مهندس عاطفت پیشه:</p> <p>(۱) درخصوص گرفتاری‌های مالی باید با سازمان هماهنگ باشیم.</p>	<p>(۵) ۹۸/۴/۶</p>

<p>۲) متمرکز نمودن حساب‌ها خوب نیست باید نظارت را قوی کنیم.</p> <p>۳) چرا پرداخت‌ها به مهندسان اینقدر طول می‌کشد در ضمن درصدها را اصلاح کنیم.</p> <p>آقای مهندس گلابگیر: مطابق ماده ۲۱، مجوز لازم توسط هیأت مدیره داده شود.</p> <p>آقای مهندس سلطانی: اگر اعتماد باشد هیچ مشکلی وجود نخواهد داشت.</p> <p>آقای مهندس صادقانی: وضعیت دفاتر نیازمند و ترازمند چگونه می‌شود؟</p> <p>آقای مهندس عسکری: شناسه ملی برای تمام بانک‌ها الزامی شده است و به لحاظ دارایی، سازمان بازرسی و تعزیرات برای دفاتر مشکل‌ساز خواهد بود و برای تمام مسوولان دفاتر دردسر می‌گردد.</p> <p>آقای دکتر ثابت: اینجانب از مخالفان تمرکز پول‌ها در سازمان بوده و هستم، این کار باعث می‌شود:</p> <p>۱) رقم بالایی نشان داده شود.</p> <p>۲) اختیارات کاهش می‌یابد.</p> <p>۳) انسان‌های ارزشمند در این سیستم باقی نخواهند ماند.</p> <p>۴) آیا راه حل مشکل مالیات، تعزیرات و ... همین است که حساب‌ها متمرکز شوند؟</p> <p>در پایان رییس سازمان مقرر نمودند جلسات کارشناسی بیشتری با حضور مدیر اداره مالی تشکیل و وحدت رویه برای اجرایی نمودن آن انجام پذیرد.</p>		
<p>پیرو دعوتنامه شماره ۲۰/۹۸/۱۲/۹۴۴۰ مورخ ۱۳۹۸/۰۸/۲۱ ششمین جلسه کمیسیون ۷ نفره دفاتر نمایندگی شهرستان‌ها با حضور اعضای محترم کمیسیون رأس ساعت ۱۰ روز شنبه مورخ ۱۳۹۸/۰۸/۲۵ در دفتر نمایندگی خمینی شهر با تلاوت آیاتی چند از کلام ... مجید آغاز گردید. در ابتدا آقای مهندس شمس ضمن خوش آمدگویی به اعضای کمیسیون گزارشی از دفتر خمینی شهر ارائه نمود:</p> <p>۱. تعداد اعضاء حدود ۴۲۰ نفر و کارمندان ۶ نفر</p> <p>۲. دفتر به دلیل مسایلی پیگیر بومی شدن بازرسان گاز است از جمله اینکه بعضی از بازرسان برای گرفتن فیش اصلاحی ایرادهای بی اساس گرفته موجبات نارضایتی مردم را فراهم می‌کنند. لذا مقرر شد درخواست‌های قبلی دفتر مجدداً مورد بررسی قرار گیرد.</p> <p>۳. پیگیر اجرایی شدن مجری ذی صلاح هستیم.</p> <p>الف- مسائل جاری دفاتر نمایندگی:</p> <p>آقای مهندس صادقانی (درچه):</p> <p>۱. کلیه درآمدهای دفتر به حساب سازمان واریز می‌شود.</p> <p>۲. جلسه‌ای با حضور اعضاء و شهردار تشکیل شده است.</p> <p>۳. برای فعال‌سازی پرونده‌های گاز در دفتر هماهنگی‌های لازم با دفتر خمینی شهر صورت گرفته است.</p> <p>۴. امور مالی دفتر با همکاری نیروهای سازمان یا نیروهای از دفاتر نمایندگی همجوار بروز خواهد شد.</p> <p>آقای مهندس زمان وزیری (بهارستان):</p> <p>۱. درخصوص تمام موارد نیازمند ماده ۲۷ هماهنگی لازم با سازمان استان صورت می‌گیرد ولی برای ساختمان‌های دارای قدمت تقاضا شده که کارشناس بدون ارایه نقشه تعیین شود و بازدید لازم انجام گردد و در صورتی که تهیه نقشه منتفی باشد با ارائه پاسخ، تکلیف مالک مشخص شود.</p> <p>۲. درآمدهای دفتر به حساب سازمان استان واریز می‌شود.</p> <p>آقای مهندس غلامی (فولادشهر):</p> <p>۱. دوره HSE در دفتر فولادشهر برگزار شود.</p> <p>۲. دوره الزامات مهندسی در دفاتر نمایندگی برگزار شود.</p> <p>۳. درخصوص برش زمانی و سایر موارد مرتبط با دفاتر نظر آنان اخذ گردد چرا که بعنوان مثال عدم نظرخواهی از دفاتر در مورد پروژه های زیر ۲۰۰ مترمربع منجر به بروز مشکلاتی در دفاتر شد که پس از بازتاب آن مترائ به ۱۰۰ مترمربع کاهش یافت.</p> <p>۴. آیا مجاز به دریافت ۵٪ بابت ناظر هماهنگ کننده هستیم؟</p> <p>۵. جهت اجرایی شدن مجریان ذی‌صلاح مشغول رایزنی با شهرداری هستیم.</p> <p>۶. علت تأخیر زیاد در برگزاری جلسات کمیسیون ۷ نفره و ۳۲ نفره دفاتر چیست؟</p> <p>آقای مهندس گلابگیر (شهرضا):</p> <p>۱. به دستور اداره کل راه و شهرسازی لازم است کارهای آزمایشگاه‌ها برای پروژه‌های بدون پروانه ثبت گردد که مقرر شد با سازمان مکاتبه شود.</p> <p>۲. تعیین کنترلرهای ۴ رشته از حوزه دفاتر موجب تسریع روند کار می‌گردد ولی چنانچه ابلاغیه راه و شهرسازی حتماً باید عملی شود کنترلرها ملزم به حضور داریم در دفاتر نمایندگی باشند.</p>	<p>۹۸/۸/۲۵</p>	<p>(۶)</p>

۳. دستورالعمل اضافه مترهای کم چیست؟ (این موضوع باید در جلسه تخصصی تری مطرح شود)  
 ۴. بیش از ۵۰ درصد ساختمان‌های شهرضا بدون پروانه ساخته می‌شوند و نیاز به کارشناسی جهت ارایه نظر درخصوص استحکام دارند لیکن تأخیر ایجاد شده در روند کار ماده ۲۷ سازمان باعث شده شهرداری این موارد را به دفتر نمایندگی ارجاع ندهد. ما شدیداً به روند کار این بخش از سازمان اعتراض داریم.

ب- آموزش:

- ۱) دفاتر متقاضی برگزاری دوره HSE درخواست مکتوب خود را به اداره دفاتر ارسال نمایند تا هماهنگی‌های لازم جهت تشکیل دوره برای چند دفتر مجاور در یک مکان صورت گیرد.
- ۲) درخواست تشکیل جلسات دوره‌های بازآموزی توجیهی در قالب نامه به اداره دفاتر نمایندگی ارایه گردد.
- ۳) لیست دوره‌های آموزشی سازمان توسط اداره دفاتر از اداره آموزش اخذ و به کلیه دفاتر ارسال گردد.
- ۴) مبحث آموزش در دستور کار جلسه آتی کمیسیون دفاتر لحاظ گردد.

ج- بررسی ارائه خدمات مهندسی در بافت فرسوده:

مصوبه هیأت مدیره به شماره ۹۸/۱۷۲۸-۱۰ مورخ ۱۳۹۸/۰۸/۲۲ در این خصوص قرائت و پیرامون آن بحث و تبادل نظر شد.

پیرو دعوتنامه شماره ۲۰/۹۸/۱۲/۱۳۹۲۶ مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۲۹ هفتمین جلسه کمیسیون ۷ نفره دفاتر نمایندگی شهرستان‌ها با حضور اعضای محترم کمیسیون رأس ساعت ۱۱ روز شنبه مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۰۵ در سالن جلسات سازمان با تلاوت آیاتی چند از کلام ... مجید آغاز و طبق دستور کار به شرح ذیل ادامه یافت:

آقای دکتر ثابت:

۱. انشا... جلسات به طور منظم ماهی یکبار برگزار گردد.
  ۲. ثبت اسناد کلیه دفاتر نمایندگی توسط سازمان استان با سیاست چابک‌سازی سازمان مغایرت ندارد؟
- آقای ریساندا: افتتاح حساب جاری توسط سازمان برای دفاتر نمایندگی و حساب سپرده یکساله برای کنترل مدارک، لازم است و سندها در سازمان ثبت خواهد شد.

آقای مهندس فیضیان:

۱. تذکر اجرائی شدن مواد ۱۲ و ۱۹ نظام‌نامه مالی (ماده ۱۲ تشخیص خرید توسط مسوول دفتر، ماده ۱۹ ارسال مدارک تا ۱۵ روز بعد)

۲. ارایه راهکار مناسب برای ارسال قراردادهای نظارت (با مشخص بودن تاریخ ارسال) در دست بررسی است.

آقای مهندس صادقانی:

۱. درخصوص برخی از خریدهای دفاتر نمایندگی امور مالی اعلام می‌نماید که چرا این خرید انجام شده و باید عودت داده شود.

۲. برخی از مسوولان دفاتر چک برگشتی دارند، لطفاً در این خصوص راهکار ارایه شود.

۳. سازمان در برخی موارد از عدم ارسال قراردادهای ناظران توسط دفتر نمایندگی خبر می‌دهد در صورتیکه ارسال توسط دفتر صورت گرفته است. (مقرر شد راهکار واحدی برای کلیه دفاتر تنظیم گردد.)

آقای مهندس عاطفت پیشه:

۱. اعتراض به نظام‌نامه مالی ابلاغ شده از شورای مرکزی که علیرغم نظارت مستمر سازمان استان بر امور مالی دفاتر نمایندگی، آن‌ها را ملزم به بستن حساب‌های خود نموده است.

۲. اعتراض به تمرکز تمامی حساب‌های دفاتر نمایندگی در سازمان

آقای مهندس سلطانی:

۱. مراودات دفاتر نمایندگی با بانک‌های شهرستان‌ها بیشتر است و می‌توانند امتیاز وام بگیرند.

۲. حقوق مسوولان دفاتری که قرارداد ساعتی دارند دیر واریز می‌شود.

آقای مهندس غلامی:

۱. اشاره به مواد ۱۹ الی ۲۱ نظام‌نامه مالی

۲. اگر سازمان از طریق برنامه حسابداری، امور مالی دفاتر را کنترل می‌نماید چرا باید حساب‌ها بسته شود؟

۳. درخواست بودجه توسط دفاتر نمایندگی و تشخیص استفاده از آن به عهده مسوول دفتر است و نباید توسط واحد مالی اعلام گردد که چه خریدی باید انجام شود و چه خریدی نباید انجام شود؟

آقای مهندس زمان وزیری:

۱. اخذ ۵٪ نقشه‌های دوم چگونه است؟ و به چه روشی باید به حساب استان واریز گردد؟

آقای مهندس گلابگیر:

۹۸/۱۱/۵

(۷)

۱. تشکر از هیأت مدیره و هیأت ریسه بابت سر و سامان دادن به اداره مالی
۲. مغایرت درخصوص ارسال قراردادهای نظارت توسط دفتر نمایندگی و سازمان

آقای مهندس سینایی:

۱. حساب جاری در بانک تجارت افتتاح شده است ولی روش قبلی مورد رضایت تمامی ناظران می باشد.

آقای مهندس فیضیان:

۱. سازمان یک شخصیت حقوقی است لذا یک شناسه به آن تعلق می گیرد و چون دفتر نمایندگی را به عنوان شخصیت حقوقی مستقل به رسمیت نمی شناسند، شناسه جداگانه نیز به آن ها اختصاص داده نمی شود.

آقای دکتر ثابت:

۱. شورای مرکزی برای تنظیم نظام نامه مالی مشاور می گیرد که متأسفانه این مشاوران اکثراً دولتی هستند و ذهنیتشان تمرکز گرای است نه تمرکز زدایی. این امر باعث شده که نظام نامه مالی به صورت کنونی تنظیم و تصویب گردد.
۲. دوره جدید شورای مرکزی در آینده نزدیک شروع خواهد شد و باید مذاکره نمود که این نظام نامه مورد قبول شورای جدید هست یا خیر؟ همچنین این موضوع باید در هیأت مدیره مطرح شود تا این معضل برطرف گردد.

بحث آزاد:

آقای مهندس گلابگیر:

الف- موضوع مجری ذی صلاح طی جلسه روز پنج شنبه مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۸ با اعضای دفتر نمایندگی شهرضا و دهقان مطرح و مقرر گردید مجری ذی صلاح اجرایی شود؛ حال این سوال مطرح است که ساخت مهر مجری باید توسط مهندسان انجام شود؟

ب- در خصوص استحکام بنا:

۱. قبلاً زمان زیادی طول می کشید که الان بهتر شده و به حدود ۱۵ روز کاهش یافته است.
۲. دفتر نمایندگی تا چه حد باید پیگیر حضور کارشناسان ماده ۲۷ در دفتر نمایندگی و بازدید از ساختمان های مالکان گردد؟ هدف از مکاتبات واحد کارشناسی ماده ۲۷ در این خصوص چیست؟

آقای مهندس غلامی:

الف. درخصوص شناسنامه فنی-ملکی با شهرداری مذاکره شده و در صورت تأیید سازمان، عملیاتی خواهد شد.  
ب. رعایت نظام نامه مالی مد نظر نمایندگی است و افتتاح حساب در اسرع وقت انجام خواهد شد.

آقای مهندس صادقانی:

الف. ارایه توضیحاتی در خصوص روال کار کارشناسی ماده ۲۷ که با افزایش یک نیرو جهت تایپ نامه ها روند کار این واحد بهتر شده است.

ب. درخصوص معرفی کارشناسان ماده ۲۷ ابهاماتی وجود دارد زیرا فاقد برنامه می باشد. برای رفع این ابهامات بهتر است برنامه جامعی تنظیم و براساس آن معرفی صورت گردد.

آقای مهندس میرقادی:

الف. ارایه توضیحاتی درخصوص مجری ذی صلاح و اینکه اگر مباحث حقوقی و قانونی مجری ذی صلاح مطرح باشد باید مراتب را تا تصویب هیأت ۴ نفره به تأخیر انداخت.

ب. در حال حاضر سازمان از ناظران می خواهد گزارش تخلف عدم معرفی مجری را به مرجع صدور پروانه ارسال نمایند ولی مالک می تواند مجری را به ناظر معرفی کند. باید توجه داشت که مجری شخصیتی حقوقی است.

مصوبه کمیسیون ۷ نفره:

پیشنهاد گردید مطابق نامه های ابلاغ شده، دفتر نمایندگی درخصوص افتتاح حساب جاری و حساب سپرده یک ساله اقدام نمایند. لیکن بستن حساب های دفاتر تا شروع دوره جدید شورای مرکزی و تأیید نظام نامه مالی توسط این شورا مسکوت بماند؛ در این خصوص مقرر شد آقای دکتر ثابت با ریاست سازمان مذاکره و نتیجه را اعلام نمایند.